

Brzeziny, 16 października 2020 r.

Zaproszenie do składania ofert

na wykonanie zamówienia o wartości netto nie przekraczającej kwoty 30 000 euro

1. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach,
95-060 Brzeziny ul. Sienkiewicza 11

tel. (46) 874 25 23; fax (46) 874 11 80; e-mail: lobr@praca.gov.pl
NIP 833 13 38 978; REGON 750 731 728

2. Tryb postępowania:

Do niniejszego postępowania ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się - art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzezinach stanowiący załącznik do zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach Nr 12/14 z dnia 22 kwietnia 2014 roku oraz niniejsze zaproszenie do składania ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail - zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz wraz z pakietem startowym oraz instruktażem dla wskazanych przez Urząd osób z zakresu nowych funkcjonalności.

4. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawcy posiadali doświadczenie w realizacji niniejszego zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonują należycie 2 dostawy i wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail - zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz

umowy, nie później niż do 30 listopada 2020 roku.
Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach. Termin realizacji-po podpisaniu

5. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złączy oświadczenie (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert oraz załącznik nr 3-wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje).

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek uznany będzie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej 2 dostawy i wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail – zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych należycie o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na podstawie załączonego do oferty wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje). Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10. Kryteria oceny oferty:
 Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium – cena i ustalony punktacją do 100. Wszystkie wartości będą liczone do 2 miejsc po przecinku, końcówki poniżej 5 zaokrąglą się w dół, a 5 i wyżej zaokrąglą się w górę. Za najkorzystniejszą zostanie uznana

- (1) cena oferty obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3. i uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT, winna być podana w złotych PL,
- (2) cena może być tylko jedna,
- (3) cena ofertowa będzie sumą iloczynów cen jednostkowych i przewidywanych ilości poszczególnych usług podanych w formularzu cenowym, za realizację poszczególnych punktów przedmiotu oferty cenowej,
- (4) oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć dokument z którego wynika umocowanie do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, a w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika również pełnomocnictwo.

9. Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę:

- (1) oferty cenowe należy przestać według wyboru Wykonawcy: pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną do dnia 26 października 2020 roku **do godziny 16⁰⁰**,
- (2) rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 27 października 2020 roku w siedzibie Zamawiającego,
- (3) ofertę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu określonego w pkt 1,
- (4) Zamawiający wymaga by oferta wraz z załącznikami złożona za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

w godzinach urzędowania poniedziałek – piątek 8⁰⁰ – 16⁰⁰,
 Emilia Bartoszewska – starszy specjalista, telefon (46) 874 25 23
 w. 102.

z Wykonawcami:

7. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do porozumiewania się

Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami według wyboru: pisemnie, za pomocą faxu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 8. Każda ze stron może żądać potwierdzenia wpływu faxu lub e-maila.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami:

oferta, która zawierać będzie najniższą cenę ofertową i otrzyma 100 punktów:

cena 100%

Oceniana będzie cena złożonej oferty. Najwyższą liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Kryterium to będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$Lc = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Cena ofertowa będzie sumą iloczynów szacunkowych ilości danych przesyłek i cen jednostkowych.

11. Warunki umowy:

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełnia warunki określone w niniejszym zaproszeniu oraz przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert,
- 2) umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz danych zawartych w ofercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 3) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty realizacji przedmiotu umowy i dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - odstąpienia od umowy Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy,

-Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza karę umowne.

12. Postanowienia końcowe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 2) Wybrany Wykonawca zgłosi się do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 3) w przypadku niedoręczenia oferty w formie pisemnej oferta Wykonawcy zostanie odrzucona,

4) Zażądanie do zaproszenia ofert stanowią integralną część zaproszenia.

13. Zażądanie do zaproszenia ofert:

- 1) Formularz oferty - Zażądanie Nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Zażądanie Nr 2,
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje) - załącznik nr 3 - dołącza Wykonawca..

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
Anna Wisniewska
Anna Wisniewska

RADCA PRAWNY
Danuta Salska
Id. M-955