

Brzeziny, 16 października 2020 r.

## Zaproszenie do składania ofert

na wykonanie zamówienia o wartości netto nie przekraczającej kwoty 30 000 euro

### 1. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach,  
95-060 Brzeziny ul. Sienkiewicza 11  
tel. ( 46) 874 25 23; fax ( 46) 874 11 80; e-mail: [lobr@praca.gov.pl](mailto:lobr@praca.gov.pl)  
NIP 833 13 38 978; REGON 750 731 728

### 2. Tryb postępowania:

Do niniejszego postępowania ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się - art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie jest prowadzone w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzezinach stanowiący załącznik do zarządzenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach Nr 12/14 z dnia 22 kwietnia 2014 roku oraz niniejsze zaproszenie do składania ofert.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail – zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz wraz z pakietem startowym oraz instruktażem dla wskazanych przez Urząd osób z zakresu nowych funkcjonalności.

### 4. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawcy posiadali doświadczenie w realizacji niniejszego zamówienia -w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonują należycie **2 dostawy i wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail – zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz**

01

Ocena spełniania warunku będzie dokonywana na podstawie załączonego do oferty wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje). Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Warunek uznany będzie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże co najmniej **2 dostawy i wdrożenie platformy usług SMS (PU SMS) - do komunikacji Urzędu Pracy z klientami za pomocą SMS oraz e-mail – zintegrowana z Oprogramowaniem Syriusz**, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywane **należycie** o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załączy oświadczenie (załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert oraz załącznik nr 3-wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje).

##### **5. Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach. Termin realizacji-po podpisaniu umowy, nie później niż do **30 listopada 2020 roku**.

OS

**6. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami:**

Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami według wyboru: pisemnie, za pomocą faxu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 8. Każda ze stron może żądać potwierdzenia wpływu faxu lub e-maila.

**7. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:**

w godzinach urzędowania poniedziałek – piątek 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>,  
Emilia Bartłoszevska – starszy specjalista, telefon (46) 874 25 23  
w. 102.

**8. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- 1) oferty cenowe należy przesłać według wyboru Wykonawcy: pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną do dnia **26 października 2020 roku do godziny 16<sup>00</sup>**,
- 2) rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu **27 października 2020 roku** w siedzibie Zamawiającego,
- 3) ofertę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu określonego w pkt 1,
- 4) Zamawiający wymaga by oferta wraz z załącznikami złożona za pośrednictwem faxu lub drogą elektroniczną została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposobu obliczenia ceny przez Wykonawcę:**

- 1) cena oferty obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3. i uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT, winna być podana w złotych PL,
- 2) cena może być tylko jedna,
- 3) cena ofertowa będzie sumą iloczynów cen jednostkowych i przewidywanych ilości poszczególnych usług podanych w formularzu cenowym, za realizację poszczególnych punktów przedmiotu oferty cenowej,
- 4) oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć dokument z którego wynika umocowanie do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, a w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika również pełnomocnictwo.

**10. Kryteria oceny oferty:**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium – cena i ustalony punktacją do 100. Wszystkie wartości będą liczone do 2 miejsc po przecinku, końcówki poniżej 5 zaokrągla się w dół, a 5 i wyżej zaokrągla się w górę. Za najkorzystniejszą zostanie uznana

oferta, która zawierać będzie najniższą cenę ofertową i otrzyma 100 punktów:

cena **100%**

Oceniana będzie cena złożonej oferty. Najwyższą liczbę punktów w tym kryterium otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Kryterium to będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$Lc = \frac{\text{cena ofertowa minimalna}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Cena ofertowa będzie sumą iloczynów szacunkowych ilości danych przesyłek i cen jednostkowych.

#### **11. Warunki umowy:**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który spełnia warunki określone w niniejszym zaproszeniu oraz przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert,
- 2) umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz danych zawartych w ofercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 3) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunek bankowy w ciągu 14 dni od daty realizacji przedmiotu umowy i dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki,
  - odstąpienia od umowy Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy,
  - Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

#### **12. Postanowienia końcowe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 2) wybrany Wykonawca zgłosi się do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 3) w przypadku niedoręczenia oferty w formie pisemnej oferta Wykonawcy zostanie odrzucona,

4) Załączniki do zaproszenia do składania ofert stanowią integralną część zaproszenia.

**13. Załączniki do zaproszenia do składania ofert:**

- 1) formularz ofertowy- Załącznik Nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- Załącznik Nr 2,
- 3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych usług szkoleniowych o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje)- załącznik nr 3 -dołącza Wykonawca..

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*Anna Wiśniewska*  
Anna Wiśniewska

*Anna Wiśniewska*  
RADCA PRAWNY  
Anna Wiśniewska  
Id-M-955